Протокол № 1

заседания методического объединения иностранных языков

МОУ «Лицей № 1» г. Всеволожска

от 06.09.2024

Руководитель: Бабак Н. А.

Секретарь: Новикова В. А.

Присутствовали: ФИО присутствующих

Фролова Н. Н. Филатова С. А. Новикова В. А. Бабак Н. А. Дорофеева Н. Д. Афанасьева С. А. Карепанова И. Н. Колягина И. Б. Смирнова И. Ю. Радлевич О. Г. Харина А. В. Романова Ю. А. Фесенко Е. В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

«Итоги и перспективы работы МО в новых образовательных реалиях. 1. Анализ работы ШМО учителей английского языка за 2023-2024 учебный год. »

1. Анализ работы ШМО учителей английского языка за 2023-2024 учебный год. (докладчик – руководитель МО Ин-яз, Бабак Н. А.)
2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. (докладчик – Руководитель МО Ин-яз, Бабак Н. А.)
3. Рассмотрение и утверждение Рабочих программ по предмету. (докладчик – Зам. директора по УВР Радлевич О.Г)
4. Обсуждение результатов ЕГЭ по английскому языку (докладчик –Зам. директора по УВР Радлевич О.Г)
5. Рассмотрение учебной нагрузки и УМК по предмету.

По первому и второму вопросам слушали руководителя МО Ин-яз, Бабак Н. А.

В обсуждении приняли участие все учителя ШМО, были внесены коррективы в новый план, предложены новые вопросы для обсуждения.

Решение:

1. Признать работу ШМО за 2021-2022 уч.год удовлетворительной.

2. Утвердить план работы МО на 2022-2023 учебный год.

По третьему и четвертому вопросам слушали Замдиректора по УВР Радлевич О.Г.

Так же члены ШМО поделились своим мнением по изменениям в рабочих программах, были внесены определенные коррективы и дополнены некоторые пункты.

По пятому вопросу выступили члены ШМО.

Решение:

1.Утвердить Рабочие программы по предметам «английский язык» и «немецкий язык» на 2024-2025 уч. год

2. Всем учителям составить план мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся, работать над улучшением техники чтения и говорения.

3. Принять к сведению материалы и использовать их в своей работе.

4. Информацию принять к сведению. Работать над улучшением преподавания в области грамматики, говорения, чтения.

5.Все вопросы, проблемы задать методисту индивидуально.

Руководитель	подпись	/ Н. А. Бабак
Секретарь	подпись	/ В. А. Новикова

Протокол № 2

заседания методического объединения иностранных языков

МОУ «Лицей № 1» г. Всеволожска

от 08.11.2024

Руководитель: Бабак Н. А.

Секретарь: Новикова В. А.

Присутствовали: ФИО присутствующих

Фролова Н. Н. Филатова С. А. Новикова В. А. Бабак Н. А. Дорофеева Н. Д. Афанасьева С. А. Карепанова И. Н. Колягина И. Б. Смирнова И. Ю. Радлевич О. Г. Харина А. В. Романова Ю. А. Фесенко Е. В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

«Итоги проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Работа с одаренными детьми. Подготовка учащихся к районному туру олимпиад»

1. Итоги проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и организация и проведение ВсОШ (муниципальный этап)
2. Организация и проведение олимпиады по английскому языку в формате международных экзаменов среди обучающихся 4-6 классов
3. Стратегия и тактика при подготовке к ОГЭ по английскому и немецкому языкам (докладчик- Новикова В. А. и Романова Ю. А.)
4. Работа по повышению квалификации учителей

По первому, второму вопросам слушали руководителя МО Ин-яз, Бабак Н. А. о итогах проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, организации и проведении ВсОш и в формате международных экзаменов. Были определены списки обучающихся и ответственные по проверке работ.

По третьему вопросу выслушали с докладом Новикову В. Аи Романову Ю. А. Учителя в своем выступлении подчеркнули необходимость стратегии и тактик при подготовке к ОГЭ по английскому и немецкому языкам, т.к. совершаемые учащимися ошибки повторяются из года в год.

По четвертому вопросу в обсуждении приняли участие все учителя ШМО.

Решение:

1. Утвердить ответственных по проверке работ олимпиады по английскому языку в формате международных экзаменов среди обучающихся 4-6 классов.

2. На уроках английского языка провести тренировочные работы по английскому языку с учащимися по в формате международных экзаменов среди 4-6 классов.

3. Принять к сведению результаты олимпиад.

4. Одобрить список участников олимпиады по английскому языку в формате международных экзаменов среди обучающихся 4-6 классов.

5. Обратить внимание на проблемы, рассмотренные на методическом заседании, и начать работу над устранением повторяющихся ошибок обучающихся.

6. Принять участие в курсах повышения квалификации на базе ЛОИРО

Руководитель	подпись	/ Н. А. Бабак
Секретарь	подпись	/ В. А. Новикова

Протокол № 3

заседания методического объединения иностранных языков

МОУ «Лицей № 1» г. Всеволожска

от 10.01.2025

Руководитель: Бабак Н. А.

Секретарь: Новикова В. А.

Присутствовали: ФИО присутствующих

Фролова Н. Н. Филатова С. А. Новикова В. А. Бабак Н. А. Дорофеева Н. Д. Афанасьева С. А. Карепанова И. Н. Колягина И. Б. Смирнова И. Ю. Радлевич О. Г. Харина А. В. Романова Ю. А. Фесенко Е. В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

«Итоги работы МО за 1-ое полугодие. Результаты школьных и районных олимпиад. Проведение репетиционных экзаменов ОГЭ в 9 классе.»

1. Итоги работы МО за 1-ое полугодие.
2. Результаты школьных и районных олимпиад.
3. Проведение репетиционных экзаменов ОГЭ в 9 классе.
4. Ход работы над методической темой с посещением открытых уроков и обсуждением их на МО.
5. Внеурочная деятельность

По первому, второму вопросам слушали руководителя МО Ин-яз, Бабак Н. А. об итогах работы МО за 1-ое полугодие. По третьему, четвертому и пятому вопросам выступили члены ШМО. Были определены сроки проведения репетиционных экзаменов ОГЭ в 9 классе, определены сроки проведения открытых уроков. По внеурочной деятельности обсуждалось участие в региональных конкурсах и фестивалях «FL challenge», драмы на иностранном языке «Fairyland»

Решение:

1. Принять к сведению результаты работы МО за 1-ое полугодие.

2. Одобрить сроки проведения открытых уроков.

3. Одобрить список участников конкурсов «FL challenge», «Fairyland»
4. Обратить внимание на проблемы, рассмотренные на методическом заседании, и начать работу над устранением повторяющихся ошибок обучающихся.

Руководитель	подпись	/ Н. А. Бабак
Секретарь	подпись	/ В. А. Новикова

Протокол № 4

заседания методического объединения иностранных языков

МОУ «Лицей № 1» г. Всеволожска

от 07.02.2025

Руководитель: Бабак Н. А.

Секретарь: Новикова В. А.

Присутствовали: ФИО присутствующих

Фролова Н. Н. Филатова С. А. Новикова В. А. Бабак Н. А. Дорофеева Н. Д. Афанасьева С. А. Карепанова И. Н. Колягина И. Б. Смирнова И. Ю. Радлевич О. Г. Харина А. В. Романова Ю. А. Фесенко Е. В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

«Единый методический день. Обобщение и расширение опыта.

Проведение предметной недели по английскому и немецкому языкам. Проведение предметной недели по английскому и немецкому языкам»

1. Участие в Едином методическом дне
2. Проведение предметной недели по английскому и немецкому языкам

По первому вопросу слушали руководителя МО Ин-яз, Бабак Н. А. и членов ШМО об участии в Едином методическом дне,

По второму вопросу выступили все члены ШМО в обсуждении тем недели по английскому и немецкому языкам

Решение:

1. Утвердить представителей МО Ин-яз на Едином методическом дне
2. Одобрить сроки и темы проведения предметной недели по английскому и немецкому языкам

Руководитель	подпись	/ Н. А. Бабак
Секретарь	подпись	/ В. А. Новикова

Протокол № 5

заседания методического объединения иностранных языков

МОУ «Лицей № 1» г. Всеволожска

от 11.04.2025

Руководитель: Бабак Н. А.

Секретарь: Новикова В. А.

Присутствовали: ФИО присутствующих

Фролова Н. Н. Филатова С. А. Новикова В. А. Бабак Н. А. Дорофеева Н. Д. Афанасьева С. А. Карепанова И. Н. Колягина И. Б. Смирнова И. Ю. Радлевич О. Г. Харина А. В. Романова Ю. А. Фесенко Е. В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

«Итоговый контроль в 5-8-ых, 10-ых классов. Выполнение программы.»

1. Анализ работы МО за 2-ой триместр.
2. Доклады педагогов по методической теме

По первому вопросу слушали анализ работы МО за 2-ой триместр руководителя МО Ин-яз, Бабак Н. А.

По второму вопросу слушали всех учителей ШМО. Учителя МО ИЯ отчитались по планам самообразования своей деятельности за учебный год.

Решение:

1. Принять к сведению результаты деятельности ШМО.
2. Принять к сведению материалы заседания и использовать их в своей работе.
3. Усиленно продолжить работы по повышению качества обучения учащихся в новом учебном
4. На очередном заседании МО выработать стратегии и направления работы МО по подготовке к ГИА-2025 на основе анализа типичных ошибок, допущенных участниками ГИА-2024

Руководитель подпись / Н. А. Бабак

Секретарь подпись / В. А. Новикова

Протокол № 6

заседания методического объединения иностранных языков

МОУ «Лицей № 1» г. Всеволожска

от 16.05.2025

Руководитель: Бабак Н. А.

Секретарь: Новикова В. А.

Присутствовали: ФИО присутствующих

Фролова Н. Н. Филатова С. А. Новикова В. А. Бабак Н. А. Дорофеева Н. Д. Афанасьева С. А. Карепанова И. Н. Колягина И. Б. Смирнова И. Ю. Радлевич О. Г. Харина А. В. Романова Ю. А. Фесенко Е. В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

«Подведение итогов за учебный год. Участие в работе научно-практической конференции

1. Итоговый контроль в 5-8-ых, 10-ых классов. Выполнение программы. Подведение итогов за учебный год.
2. Отчеты учителей внеклассной работе по предмету.
3. Участие в работе научно-практической конференции

По первому вопросу слушали руководителя МО Ин-яз, Бабак Н. А. о итоговом контроле в 5-8-ых, 10-ых классов.

По второму вопросу слушали всех учителей ШМО. Учителя МО ИЯ представили результаты конкурсов различных уровней по английскому языку за 2023-2024 учебный год.

За подготовку дипломантов и участников к различного уровня конкурсам и олимпиадам учителя Новикова В.А., Бабак Н.А., Фролова Н.Н., Харина А.В., Радлевич О.Г., Филатова С.А., Е.В., Романова Ю.А. награждены благодарственными письмами и сертификатами.

В обсуждении третьего вопроса приняли участие все учителя МО Ин-яз

Решение:

1. Считать работу МО учителей ИЯ за 2024-2025 учебный год удовлетворительной Принять прохождение учебных программ за год в 2-11 классах.
2. Поделиться методическими находками из копилки учителей.
3. Принять участие в работе научно-практической конференции

Руководитель подпись / Н. А. Бабак

Секретарь подпись / В. А. Новикова