

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ №1» ГОРОДА ВСЕВОЛОЖСКА**

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Утверждено  
приказом от 31.08.2024 г.  
№284

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ  
ОДАренных ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ №1»  
г.ВСЕВОЛОЖСКА**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о работе с одарёнными обучающимися в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Всеволожска (далее - положение) разработано с целью развития интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей, обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» города Всеволожска (далее - лицей)
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2015г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», Уставом лицея и программой развития учреждения
- 1.3. Целью работы с одаренными обучающимися является создание условий для оптимального раскрытия их одаренности, подразумевающей высокий уровень развития каких – либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в лицее
- 1.4. Для достижения цели ставятся следующие задачи:
- выявление одарённых детей с использованием различных видов диагностики, определение типов одаренности обучающихся;
  - составление индивидуальных маршрутов обучения для одаренных обучающихся;
  - работа педагогов по индивидуальным маршрутам обучения;
  - использование на уроках личностно-ориентированного и дифференцированного подходов к ученикам с учетом индивидуальных особенностей детей;
  - отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно – исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
  - организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
  - организация работы по психолого – педагогическому сопровождению учеников и их семей;
  - поощрение обучающихся и педагогов за достигнутые результаты
- 1.5. Работа с одаренными обучающимися проводится в соответствии с годовым планом на текущий учебный год
- 1.6. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах
- 1.7. Работа с одаренными обучающимися проводится в течение всего периода учебного года

- 1.8. Назначенный заместитель директора по учебно - воспитательной работе составляет общее расписание индивидуальных занятий с одаренными обучающимися и осуществляет общее руководство работой.
- 1.9. Работа с учениками, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, предметных олимпиад, предметных декад, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий

## **2. Принципы работы с одарёнными детьми**

- 2.1. Индивидуализация обучения - наличие индивидуального плана обучения учащихся
- 2.2. Принцип опережающего обучения
- 2.3. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных учеников
- 2.4. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности
- 2.5. Принцип развивающего обучения
- 2.6. Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности
- 2.7. Принцип индивидуализации и дифференциации обучения
- 2.8. Принцип создания условий для совместной работы обучающихся при минимальном участии учителя
- 2.9. Принцип свободы выбора обучающимися дополнительных образовательных услуг, педагогической помощи, наставничества.

## **3. Участники реализации работы с одаренными обучающимися**

Участниками реализации работы с одаренными обучающимися являются:

- 3.1. Администрация школы (директор, заместители директора);
- 3.2. Руководители школьных методических объединений;
- 3.3. Учителя – предметники;
- 3.4. Классные руководители;
- 3.5. Руководители кружков и секций;
- 3.6. Родители обучающихся;
- 3.7. Педагог – психолог;
- 3.8. Одаренные обучающиеся

## **4. Формы проведения мониторинга работы с одаренными обучающимися**

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год

Интеллектуальный марафон	1 раз в год
Предметные декады	Согласно годовому плану
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми	Согласно плану работы МО
Научно-практическая конференция	1 раз в год
Внутришкольный контроль	Согласно годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций.	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки.	Согласно годовому плану
Интеллектуальные предметные и творческие конкурсы	Согласно годовому плану

## **5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися**

### **5.1. Функции директора:**

- Планирование в годовом плане работы учреждения отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса
- Поощрение одарённых детей
- Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а также имеющих высокие результаты участия учеников в различных конкурсах

### **5.2. Функции заместителей директора по УВР и ВР:**

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми
- Координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми
- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей
- Создание банка данных по одарённым детям
- Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.
- Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме
- Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.
- Определение критериев эффективности работы

### **5.3. Функции руководителей ШМО:**

- Планирование и проведение школьных предметных декад и школьного тура предметных олимпиад

- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам
- Оформление материалов по работе с одарёнными детьми
- Руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми

#### **5.4. Функции учителей – предметников:**

- Выявление одарённых детей по своим учебным предметам
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней в дидактический материал по предмету
- Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми
- Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного, муниципального и регионального уровня
- Учет достижений одарённых детей
- Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете (по необходимости)
- Создание банка материалов повышенного уровня сложности
- Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету

#### **5.5. Функции классных руководителей:**

- Выявление детей с общей одарённостью
- Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей

#### **5.6. Функции руководителей кружков и секций:**

- Выявление одарённых обучающихся
- Организация творческих отчётов, выставок обучающихся
- Предоставление необходимой информации классным руководителям, администрации лицея
- Консультирование родителей

#### **5.7. Функции психолога:**

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная)
- Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися
- Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся
- Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации)
- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- Подготовка психолого-педагогических рекомендаций по работе с одарёнными детьми