

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.11.2020

№ 475

г. Всеволожск

О внесении изменений в распоряжение
Комитета по образованию от 09 сентября 2016 года
№354 «Об утверждении Порядка проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников во Всеволожском районе»

На основании информационного письма Министерства просвещения Российской Федерации от 28 октября 2020 года №ВБ-2003/03; информационного письма комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 30 октября 2020 года 19-24332/2020, в целях исполнения Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 года №31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом»:

1. Изложить приложение к распоряжению Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 09 сентября 2016 года № 354 «Об утверждении Порядка проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников во Всеволожском районе» (далее – Порядок) в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Руководствоваться при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) во Всеволожском районе нормами утвержденного Порядка.

2.2. Определить координатора, ответственного за проведение Олимпиады (далее – Координатор), из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения.

2.2.1. Информацию о координаторе по форме, согласно приложению 2 направить по электронному адресу: leonteva_s@vsevobr.ru.

2.3. Составить график проведения Олимпиады согласно датам, утвержденным в распоряжении Комитета по образованию от 27 октября 2020 года №752 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников во Всеволожском районе в 2020-2021 учебном году»

2.3.1. Информацию о проведении Олимпиады по форме, согласно приложению 3 направить по электронному адресу: leonteva_s@vsevobr.ru.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на начальника отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию.

Заместитель председатель
Комитета по образованию



Е.Г. Чурикова

Порядок
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников во Всеволожском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников во Всеволожском районе (далее – Порядок) определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников во Всеволожском районе (далее – Олимпиада), состав участников муниципального этапа олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов муниципального этапа олимпиады и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

1.2. Олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся общеобразовательных учреждений творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, повышения их конкурентоспособности, формирования национальной интеллектуальной элиты.

1.3. Основными задачами Олимпиады являются стимулирование и мотивация интеллектуального развития обучающихся, поддержка одаренных обучающихся, содействие в их профессиональном самоопределении и продолжении образования, повышение качества преподавания общеобразовательных предметов, совершенствование методики работы с одаренными обучающимися.

2. Олимпиада проводится МБОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» (далее – ДДЮТ), Организационным комитетом Олимпиады (далее – Оргкомитет).

2.1. Олимпиада проводится по следующим предметам:

Всероссийская олимпиада: математика, информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, русский язык, литература, экономика, астрономия, английский язык, немецкий язык, французский язык, физическая культура, обществознание, правовое образование, история, технология (мальчики, девочки), искусство (мировая художественная культура), основы безопасности жизнедеятельности.

Региональная Олимпиада: избирательное право, музыка, черчение, изобразительное искусство, краеведение, основы предпринимательской деятельности и потребительских знаний, политехническая олимпиада, базовый курс «Информатика и ИКТ, математика (начальная школа), русский язык (начальная школа).

2.2. В соответствии с изменениями, внесенными в Порядок, добавлены следующие предметы: испанский, китайский и итальянский языки.

2.3. Муниципальный этап Олимпиады проводится для 4-11 классов (4 классы – русский язык и математика).

2.4. Местом проведения Олимпиады являются общеобразовательные учреждения, в которых проходят обучение участники Олимпиады.

2.5. Для организации муниципального этапа Олимпиады распоряжением Комитета по образованию назначается координатор,

ответственный за проведение Олимпиады, из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения.

3. Муниципальный этап Олимпиады проводится на территории Всеволожского района, рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

4. Взимание платы за участие в муниципальном этапе не допускается.

5. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс, статус наличия гражданства РФ, образовательное учреждение, ФИО учителя), заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – Рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

6. При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников муниципального этапа олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

7. В месте проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Комитета, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России). Общественный наблюдатель действует согласно Инструкции для общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и заполняет акт общественного наблюдения о проведении Олимпиады (приложение 2).

8. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Координатор проводит инструктаж участников Олимпиады – информирует о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа Олимпиады (приложение 3).

9. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады:

9.1. должны соблюдать Порядок проведения всероссийской Олимпиады школьников, утвержденный приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года № 1252 (в редакции Приказов Минобрнауки России от 17 марта 2015 № 249, от 17 декабря 2015 № 1488, от 17 ноября 2016 № 1435; от 17 марта 2020 №96);

9.2. должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

9.3. не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

9.4. вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (непрограммируемый калькулятор), разрешенные к использованию во время проведения муниципального этапа олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

9.5. запрещено использовать средства мобильной связи, не предусмотренные в п.9.4.

10. В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады (приложение 1).

11. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

12. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники муниципального этапа Олимпиады вправе подать в свободной письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа Олимпиады на электронный адрес: leonteva_s@vsevobr.ru.

13. Участник муниципального этапа Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

14. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

15. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

16. Участники Олимпиады

Участниками Олимпиады являются обучающиеся общеобразовательных учреждений:

16.1. победители и призёры предметных олимпиад школьного этапа набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

16.2. победители и два призёра, следующие за победителями предметных олимпиад муниципального этапа предыдущего учебного года;

16.3. победители и призёры предметных олимпиад регионального этапа предыдущего учебного года.

17. Порядок организации и проведения Олимпиады

17.1. Олимпиада включает четыре этапа:

– Первый этап – школьный, проводится общеобразовательными учреждениями.

- Второй этап – муниципальный, проводится ДДЮТ, Оргкомитетом по проведению Олимпиад.
- Третий этап – региональный, проводится комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.
- Четвертый этап – заключительный, проводится Министерством просвещения Российской Федерации.

17.2. Для организации Олимпиады распоряжением директора общеобразовательного учреждения назначаются: технический специалист, учителя-предметники, не являющиеся специалистами по предмету Олимпиады, ответственные за организацию и проведение Олимпиады.

17.3. Общеобразовательное учреждение самостоятельно организует место проведения Олимпиады, обеспечивает видеозапись и наличие расходных материалов, обеспечивает присутствие в аудитории проведения Олимпиады не менее двух учителей-предметников, общественного наблюдателя, дежурного учителя в рекреации.

17.4. Заявки для участия в Олимпиаде заполняются по форме (Приложение 4), отправляются на электронный адрес муниципального Организатора Олимпиады за три дня до проведения мероприятия.

17.5. Заполнение бланков ответов, черновики (формат А4), кодов производится черной ручкой.

17.6. Координатор в день проведения Олимпиады получает задание по предмету за 2 часа до начала и обеспечивает тиражирование материалов.

17.7. Координатор в аудитории до начала Олимпиады рассаживает участников в шахматном порядке, проводит инструктаж, в том числе информирует участников Олимпиады о порядке проведения, продолжительности Олимпиады, выдает каждому участнику код, присвоенный Оргкомитетом образовательному учреждению и контролирует, чтобы участники правильно переписали выданные им коды на лист ответов.

17.8. Предметные Олимпиады муниципального этапа начинаются в 11.00.

17.9. Координатор по окончании Олимпиады, сканирует работы и коды участников и не позднее, чем через два часа после окончания Олимпиады отправляет их организатору Олимпиады по эл.адресу: leonteva_s@vsevobr.ru.

17.10. Координатор при проведении практических туров по физической культуре, ОБЖ, технологии, конкурсов устной речи по иностранным языкам и защите проектов по экологии и избирательному праву высылает видеозапись выступления участника Олимпиады для оценивания жюри.

17.11. Координатор печатывает и привозит оригиналы работ участников по всем Олимпиадам не позднее 15 декабря 2020 года в МБОУДО ДДЮТ (каб.210).

18. Руководство и методическое обеспечение Олимпиады

18.1. Общее руководство Олимпиадой осуществляет Оргкомитет.

18.2. Состав Оргкомитета Олимпиады формируется и утверждается распоряжением Комитета по образованию

18.3. Оргкомитет Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;
- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением муниципального этапа Олимпиады;
- формирует составы жюри Олимпиады;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады;
- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров)

и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет».

– передает результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа Олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады;

– рассматривает и предлагает на утверждение оргкомитета составы сборных команд обучающихся и их руководителей для участия в последующих этапах всероссийской Олимпиады школьников;

– анализирует и обобщает итоги Олимпиады и представляет отчет о проведении Олимпиады.

18.4. Методическая комиссия по предметам:

– составляет олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), формирует комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады и передает их Организатору;

– обобщает, анализирует опыт проведения Олимпиады и представляет в оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;

18.5. Жюри предметных Олимпиад формируются в августе на заседаниях методических комиссий. Образовательные учреждения могут рекомендовать своих учителей в состав жюри. Для формирования высокопрофессионального жюри необходимо учитывать результаты Олимпиад в предыдущие годы.

18.6. По решению Оргкомитета проверку олимпиадных работ по отдельным предметам может осуществлять независимое жюри.

Члены жюри:

– проводят проверку (закодированных) письменных и устных работ участников в день проведения Олимпиады и на следующий за Олимпиадой день.

– оценивают результаты экспериментально-практических заданий;

– определяют кандидатуры победителей и призеров на основании Рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады;

– отправляют протоколы проверенных работ председателю жюри;

– не позднее 5 дней после проведения Олимпиады приезжают к председателю жюри и подписывают протокол.

Председатель жюри:

– проводит итоговое заседание жюри с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– предоставляет протоколы (электронная версия) и отправляет их в оргкомитет для утверждения в течение трех дней со дня проведения Олимпиады;

– рассматривает совместно с оргкомитетом апелляции участников, не позднее двух дней после публикации результатов Олимпиады на сайте.

19. Финансовое обеспечение Олимпиады

19.1. Финансовое обеспечение муниципального этапа всероссийской Олимпиады школьников осуществляется через муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» в пределах

ассигнований, предусмотренных в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» и мероприятий подпрограммы «Поддержка талантливой молодежи» муниципальной программы «Современное образование во Всеволожском муниципальном районе Ленинградской области».

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» финансирует расходы на:

- на приобретение наградных материалов (дипломы) для победителей и призеров муниципального этапа всероссийской Олимпиады школьников;
- участие команды Всеволожского района по каждому общеобразовательному предмету в региональном этапе всероссийской Олимпиады школьников (в том числе организация питания).

Общеобразовательное учреждение финансирует расходы на:

- подготовку текстов заданий для проведения муниципального этапа Олимпиады по предметам;
- приобретение расходных материалов и оборудования для проведения муниципального этапа Олимпиады.
- финансирует участие команды Всеволожского района по каждому общеобразовательному предмету в региональном этапе всероссийской Олимпиады школьников (проезд, каждое образовательное учреждение своего участника).

20. Подведение итогов Олимпиады и награждение победителей

20.1. На всех этапах Олимпиады по результатам, показанным участниками Олимпиады, определяются победители и призеры.

20.2. Победителем муниципального этапа Олимпиады признается участник муниципального этапа Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов.

20.3. Победитель и призеры составляют не более 25 % от количества участников в каждой параллели. Призерами муниципального этапа Олимпиады признаются участники муниципального этапа, следующие в рейтинговой таблице за победителем, при условии, что они набрали не менее 50% баллов победителя.

20.4. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами или поощрительными грамотами Комитета по образованию.

20.5. По итогам муниципального этапа Олимпиады Комитет по образованию издает распоряжение.

20.6. В региональном этапе Олимпиады примут участие:

- участники муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа Олимпиады;
- победители и призеры регионального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в общеобразовательных учреждениях.

20.7. В заключительном этапе Олимпиады примут участие:

- участники регионального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в заключительном этапе Олимпиады количество баллов, установленное Министерством образования науки Российской Федерации;

– победители и призеры заключительного этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в общеобразовательных учреждениях.

Приложение 1 к **Порядку**
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников во Всеволожском районе, утвержденному распоряжению
Комитета по образованию МО «Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области от 05 ноября 2020 года №775

**Акт удаления участника муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников**

_____ (указать предмет)

Я, нижеподписавшийся:

в аудитории № _____

ОУ _____,

Представитель организатора Олимпиады _____,

составил настоящий акт о том, что в ходе проведения муниципального этапа

Всероссийской олимпиады школьников по _____ (предмет) в аудитории № _____ была нарушена процедура проведения

(_____)

участником олимпиады _____

за что участник был удален в _____.

(время, в которое удалили участника)

Представитель организатора Олимпиады Ф. И.О. Подпись _____

Приложение 2 к **Порядку**
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников во Всеволожском районе, утвержденному распоряжению
Комитета по образованию МО «Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области от 05 ноября 2020 года №775

АКТ

общественного наблюдения о проведении _____ этапа

указать этап

всероссийской олимпиады школьников в ОО _____ МО Всеволожский
муниципальный район Ленинградской области
муниципальное образование

по _____

предмет

ФИО наблюдателя _____

Дата наблюдения _____ Время: начало _____ окончание _____

Соблюдение требований к проведению олимпиады:

1.	Наличие отдельного рабочего места для каждого участника олимпиады	
2.	Наличие часов в аудитории и обозначение времени проведения олимпиады	
3.	Распределение организаторов по аудиториям и вспомогательным помещениям	
4.	Вскрытие (выдача) материалов олимпиады в аудитории в присутствии участников	
5.	Проведение инструктажа с участниками олимпиады в аудиториях	
6.	Выдача шифровальных карточек, олимпиадных заданий, бланков ответов участникам	
7.	Своевременный сбор материалов олимпиады	
8.	Передача (пересылка) зашифрованных работ организатору	

Зафиксированы случаи:

1.	Наличия у участников средств связи, справочных материалов, кроме разрешенных к использованию, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации	
2.	Присутствия посторонних лиц в аудитории	
3.	Перемещения участников по аудитории во время проведения олимпиады	
4.	Обмена любыми материалами и предметами, разговоров между участниками в аудитории во время проведения олимпиады	
5.	Перемещение участников за пределами аудитории во время проведения олимпиады без сопровождения дежурных	
6.	Присутствия посторонних лиц в аудитории во время шифрования работ	

Нарушений не выявлено

Другое (комментарий по итогам): _____

Общественный наблюдатель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Инструкция для общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

В целях обеспечения соблюдения порядка проведения муниципального этапа ВОШ общественным наблюдателям предоставляется право:

-при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех этапах проведения муниципального этапа ВОШ, в том числе при проверке олимпиадных работ и при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения ВОШ, несогласия с выставленными баллами;

-направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении ВОШ в МБОУДО ДДЮТ.

Общественные наблюдатели наделены рядом полномочий и обязанностей, часть из которых представлена в данной инструкции.

Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с порядком проведения ВОШ, с методическими материалами, регламентирующими процедуру и порядок проведения ВОШ, с правами и обязанностями общественного наблюдателя.

Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по аудитории, в которой проводится муниципальный этап олимпиады по

соответствующему предмету. При этом в одной аудитории находится не более одного общественного наблюдателя.

Общественный наблюдатель не может вмешиваться в работу и создавать помехи организаторам (по выполнению своих обязанностей) и участникам олимпиады.

Общественный наблюдатель обязан соблюдать Порядок. За нарушение порядка общественный наблюдатель будет удален из аудитории поведения ВОШ.

Для прохода в аудиторию общественный наблюдатель предъявляет удостоверение общественного наблюдателя, а также документ, удостоверяющий личность. Указанные документы рекомендуется держать при себе в течение всего времени пребывания в аудитории. Общественный наблюдатель должен прибыть в пункт проведения олимпиады не позднее, чем за один час до начала проведения экзамена.

Общественный наблюдатель заполняет Акт общественного наблюдения о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, сделав отметку о наличии или отсутствии замечаний. При наличии замечаний необходимо направить в день проведения Олимпиады в МБОУДО ДДЮТ сообщение о замеченных нарушениях при организации проведения Олимпиады в письменной форме.

Приложение 3 к Порядку
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников во Всеволожском районе, утвержденному распоряжению
Комитета по образованию МО «Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области от 05 ноября 2020 года №775

Текст инструкции для участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, рекомендованный для зачитывания школьным Координатором в аудитории перед началом олимпиады.

Текст, который выделен жирным шрифтом, рекомендуется прочитать участникам олимпиады слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения Олимпиады. Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору.

Во время Олимпиады на рабочем столе участника Олимпиады могут находиться: гелевая ручка с чернилами черного цвета; дополнительные материалы, которые можно использовать на олимпиаде по отдельным учебным предметам, листы бумаги для черновиков.

Инструктаж проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Инструкция зачитывается участникам после их рассадки в аудитории не ранее 10:50.

Уважаемые участники муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников! Сегодня вы участвуете в олимпиаде по _____ (укажите наименование предмета).

Во время проведения Олимпиады вам необходимо соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников.

Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады: должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (непрограммируемый калькулятор), разрешенные к использованию во время проведения муниципального этапа олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Результаты Олимпиады будут опубликованы не позднее _____ (укажите плановую дату) на сайте Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» в разделе Олимпиады. С результатами Олимпиады Вас также ознакомит школьный Координатор муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участника муниципального этапа Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа Олимпиады.

Участник муниципального этапа Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

На апелляцию Вы можете подать в течение 2 дней после публикации результатов Олимпиады.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Обращаем ваше внимание, что на вашем рабочем столе, помимо материалов с олимпиадными заданиями, могут находиться гелевая

ручка с чернилами черного цвета; дополнительные материалы, которые можно использовать на олимпиаде по отдельным учебным предметам, листы бумаги для черновиков и бланки ответов.

Заполните регистрационные поля листа ответа в соответствии с информацией на информационной табличке на вашем столе гелевой ручкой с чернилами черного цвета.

Вам необходимо код, присвоенный Оргкомитетом образовательному учреждению и каждому участнику правильно переписать на бланк ответов.

Сделать паузу для заполнения участниками полей.

По всем вопросам, связанным с проведением Олимпиады (за исключением вопросов по содержанию заданий), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши работы и черновики на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами материалов и черновиков, после чего вы сможете выйти из аудитории. Вне аудитории вас будет сопровождать дежурный учитель. В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В школе присутствует медицинский работник. Инструктаж закончен.

Перед началом выполнения работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте задания. Желаем вам удачи!
Начало выполнения олимпиадной работы: *(объявить время начала)*

Окончание выполнения олимпиадной работы: *(указать время)*

Запишите на доске время начала и окончания выполнения олимпиадной работы. Время, отведенное на инструктаж и заполнение бланков, в общее время выполнения работы не включается.

Не забывайте переносить ответы из черновика в бланк ответов черной гелевой ручкой.

Вы можете приступать к выполнению заданий.

Приложение 2
к распоряжению Комитета по образованию
МО «Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
от 05 ноября 2020 года № 775

Информация о Координаторе, ответственном за проведение Олимпиады

ОУ	ФИО	Должность	Телефон	Эл. почта

Приложение 3
к распоряжению Комитета по образованию
МО «Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
от 05 ноября 2020 года № 775

График проведения Олимпиады

ОУ	Дата	Предмет	Кол-во аудиторий	Кол-во участников	Ответственный

Приложение 4
В организационный комитет
по проведению II (муниципального) этапа
всероссийской олимпиады школьников

ЗАЯВКА

На участие обучающихся _____ (указать ОУ)
во втором муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____ (указать предмет).
В состав участников второго этапа всероссийской олимпиады школьников включаются следующие обучающиеся:

№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Статус наличия гражданства РФ *	Класс	Фамилия, имя, отчество педагога

Директор ОУ:

*** Если нет гражданства РФ, указать какое есть гражданство**